

COMUNE DI BOCA
PROVINCIA DI NOVARA
- AREA ECONOMICO - FINANZIARIA -

DETERMINAZIONE N. 5

DEL 03.01.2007

OGGETTO: Incarico elaborazione stipendi.

L'anno DUEMILASETTE il giorno TRE del mese di GENNAIO, alle ore 11,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i pareri sotto riportati;

Visti gli artt. 10 e 11 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con atto della G.C. n.3 del 12.01.2002;

Visto l'art. 16 del Regolamento di Contabilità approvato con atto del C.C. n. 21 del 10.11.1997;

Viste le deliberazioni della G.C. n. 56 del 04.09.2004 e n. 36 del 25.03.2006 di designazione dei responsabili del servizio e i relativi provvedimenti di nomina da parte del Sindaco;

Vista la proposta dell'Ufficio competente;

Considerato che si rende necessario provvedere anche per quest'anno all'affidamento dell'incarico per l'elaborazione degli stipendi;

Rilevato che dal marzo 1997 ha provveduto a tale servizio la ditta PRISMA D.P. di Bertolotti Giorgio di Borgosesia giusta deliberazione della G.C. n.26 del 15.02.1997;

Vista la lettera della suddetta ditta nella quale si dichiara la disponibilità allo svolgimento del servizio per l'anno 2007 alle stesse condizioni praticate nell'anno precedente;

Esaminata la proposta della ditta PRISMA D.P. di Bertolotti Giorgio e ritenuta la stessa congrua e degna di accoglimento e considerato che la ditta svolge il servizio in modo molto soddisfacente;

Ritenuto, pertanto, affidare alla ditta PRISMA D.P. di Bertolotti Giorgio il servizio di cui trattasi per l'anno 2007;

DETERMINA

- di dare incarico alla ditta PRISMA D.P. di Bertolotti Giorgio di BORGOSIESIA per l'elaborazione degli stipendi del personale del Comune per l'anno 2007 alle condizioni di cui all'offerta che si allega al presente atto dietro un corrispettivo di E. 3,20 più IVA per ogni cedolino elaborato;

- di impegnare la somma di E. 1.000,00 con cui imputazione al cod. 1010203 del bilancio in corso di compilazione;
- di provvedere alla liquidazione della spesa trimestralmente a presentazione di regolare fattura;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ANNICHINI Laura

VISTO: IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to MARUCCO dr. Giovanni

PARERI

Visto si esprime parere favorevole alla determinazione in oggetto.

L'ADDETTO RESPONSABILE DEL'UFFICIO COMPETENTE

F.to ANNICHINI Laura

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della determinazione in oggetto ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. n. 267/2000.

IL RAGIONIERE

F.to ANNICHINI Laura

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per i seguenti 15 giorni consecutivi.

Lì,.....

IL MESSO COMUNALE

F.to FASOLA Elisabetta

INCARICO STIPENDI

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Lì,.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO