

**COMUNE DI BOCA  
PROVINCIA DI NOVARA  
AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**

**DETERMINAZIONE N. 7**

**DEL 03.01.2007**

**OGGETTO:** Assistenza hardware e software - anno 2007.

L'anno DUEMILASETTE il giorno TRE del mese di GENNAIO, alle ore 11,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visti i pareri sotto riportati;

Visti gli artt. 10 e 11 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con atto della G.C. n.3 del 12.01.2002;

Visto l'art. 16 del Regolamento di Contabilità approvato con atto del C.C. n. 21 del 10.11.1997;

Viste le deliberazioni della G.C. n. 56 del 04.09.2004 e n. 36 del 25.03.2006 di designazione dei responsabili del servizio e i relativi provvedimenti di nomina da parte del Sindaco;

Vista la proposta dell'Ufficio competente;

Premesso che con atto della G.C. n. 101 del 05.11.2005 è stato approvato di adeguare alle disposizioni di legge sulla privacy i computers ed i programmi degli uffici comunali;

Considerato che con lo stesso atto è stato dato incarico alla Ditta specializzata nel settore : MG LAB di Godio Mauro di Cressa;

Vista l'offerta di assistenza, per l'anno 2007, presentata dalla Ditta suddetta in data 22.12.2006;

Rilevato che il costo annuo per il contratto di assistenza tecnica in loco e/o telefonica per n. 50 ore annuali dei hardware e software su PC, periferiche e pacchetti applicativi è di E. 2.250,00 più I.V.A.;

Dato atto che sarà fatturato solo l'importo pari alle ore effettivamente utilizzate;

Ritenuto, pertanto, opportuno e doveroso stipulare il contratto di assistenza per l'anno 2007;

**DETERMINA**

- di stipulare con la ditta MG LAB di Godio Mauro di Cressa il contratto di assistenza tecnica in loco e/o telefonica per n. 50 ore annuali dei hardware e software su PC, periferiche e pacchetti applicativi , per l'anno 2007, al costo di E. 2.250,00 al netto dell'IVA;

■ di impegnare la spesa di E. 2.700,00 al codice 1010203 del bilancio in corso di compilazione:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ANNICHINI Laura

**VISTO: IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to MARUCCO dr. Giovanni

---

**PARERI**

Visto si esprime parere favorevole alla determinazione in oggetto.

(Area economico-finanziaria)

**L'ADDETTO RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMPETENTE**

F.to ANNICHINI Laura

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della determinazione in oggetto ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. n. 267/2000

**IL RAGIONIERE**

F.to ANNICHINI Laura

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per i seguenti 15 giorni consecutivi.

Lì,.....

incmanut

**IL MESSO COMUNALE**

F.to FASOLA Elisabetta

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Lì,.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**