

**COMUNE DI BOCA
PROVINCIA DI NOVARA
AREA ECONOMICO – FINANZIARIA - TRIBUTI**

DETERMINAZIONE N. 10

DEL 12/04/2019

OGGETTO: Impegno di spesa forniture energia elettrica, gas metano, acqua e spese telefoniche -
- Anno 2019.

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno DODICI del mese di APRILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i pareri sotto riportati;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente;

Visto che si rende necessario assumere apposito impegno di spesa per il pagamento delle fatture relative alle forniture dell'energia elettrica, del gas metano, dell'acqua e delle spese telefoniche;

Visto che la liquidazione delle stesse dovrebbe avvenire previa assunzione di apposita determinazione;

Che anche se detto atto è immediatamente eseguibile, le fatture vengono saldate con notevoli ritardi rispetto alla data della scadenza con conseguente addebito di interessi moratori;

Che i maggiori ritardi avvengono nelle fasi della raccolta delle fatture, del controllo tecnico e dell'adozione e compilazione della determinazione di liquidazione della spesa;

Che per ovviare a tali ritardi, che comportano il pagamento di interessi moratori elevati, si rende necessario adottare una determinazione con la quale si decida:

- 1) di impegnare la spesa annua presunta distintamente per ciascun codice di bilancio;
- 2) di pagare le fatture, che dovranno pervenire direttamente alla Segreteria, subito dopo il loro arrivo;
- 3) di inviare le copie delle fatture all'Ufficio competente per i necessari controlli;
- 4) per le bollette della fornitura di energia elettrica, metano e telefono: di dare mandato al Tesoriere, nelle more dei controlli tecnici da effettuare dai competenti Uffici del Comune, di pagare le bollette, alla prescritta scadenza, sulla base della richiesta trasmessa dalle Ditte fornitrici dei servizi al Tesoriere stesso, che provvederà ad imputare l'importo a "carte contabili" a condizione che vi siano sufficienti disponibilità e con esclusione dell'obbligo del non riscosso per riscosso e di emettere comunque entro il termine del 31 dicembre di ciascun esercizio, i mandati di pagamento a regolarizzazione delle suddette "carte contabili";
- 5) di adottare a fine anno una determinazione che approvi il rendiconto correggendo eventuali errori emersi dal controllo tecnico;

Che tale procedura comporta il vantaggio dell'eliminazione di alcuni tempi tecnici, prevedendo il controllo a posteriori, anziché preventivo;

Che non si tratta, peraltro, di spese fisse ma di spese a calcolo, aventi cioè carattere variabile, relative a servizi per i quali sono stanziati in bilancio appositi fondi, il cui impiego effettivo non può prevedersi che in via approssimativa;

Che l'origine della spesa è comunque costituita da un contratto con: ENEL Energia SPA, ENERGRID SRL, ROMA GAS E POWER SPA, ACQUA NOVARA e VCO SPA, TIM SPA, VODAFONE ITALIA SPA e CLOUDITALIA TELECOMUNICAZIONI SPA e il Comune;

Atteso che per il corrente anno 2019 è prevista una spesa complessiva di:

- E. 48.900,00 per energia elettrica
- E. 35.500,00 per gas metano
- E. 3.000,00 per acqua
- E. 8.000,00 per telefono

Visti i pareri favorevoli preventivi dei Responsabili dei servizi in ordine ai consumi effettuati in ciascuna area;

DETERMINA

- Di impegnare la spesa presunta di EURO 48.900,00 ai seguenti codici del bilancio per la fornitura dell'energia elettrica ai diversi uffici e servizi comunali:

cod. 1.03.02.05.000 cap. 1058 segreteria, personale ed organizzazione	E.	11.500,00
cod. 1.03.02.05.000 cap. 1369 edificio scolastico	E.	5.000,00
cod. 1.03.02.05.004 cap. 1545 illuminazione pubblica	E.	32.000,00
cod. 1.03.02.05.004 cap. 1928 cimitero	E.	400,00
- Di impegnare la spesa presunta di E. 35.500,00 ai seguenti codici del bilancio per la fornitura del metano ai diversi uffici e servizi comunali:

cod. 1.03.02.05.000 cap. 1058 segreteria, personale ed organizzazione	E.	15.000,00
cod. 1.03.02.05.000 cap. 1369 edificio scolastico	E.	20.500,00
- Di impegnare la spesa presunta di E. 3.000,00 ai seguenti codici del bilancio per la fornitura dell'acqua ai diversi uffici e servizi comunali:

cod. 1.03.02.05.000 cap. 1058 segreteria, personale ed organizzazione	E.	1.500,00
cod. 1.03.02.05.000 cap. 1369 edificio scolastico	E.	1.500,00
- Di impegnare la spesa presunta di E. 8.000,00 ai seguenti codici del bilancio per le spese telefoniche degli uffici e dei servizi comunali:

cod. 1.03.02.05.000 cap. 1058 segreteria, personale ed organizzazione	E.	5.000,00
cod. 1.03.02.05.000 cap. 1369 edificio scolastico	E.	3.000,00
- Di autorizzare il Tesoriere, per le bollette per la fornitura di energia elettrica, metano e telefono, nelle more dei controlli tecnici da effettuare dai competenti uffici del Comune, a pagare le bollette, alle prescritte scadenze sulla base delle richieste trasmesse delle ditte fornitrici dei servizi al Tesoriere stesso, mediante imputazione dell'importo a "carte contabili", a condizione che vi siano sufficienti disponibilità e con l'esclusione dell'obbligo del non riscosso per riscosso, di conseguenza il Tesoriere provvederà all'accreditamento delle somme in questione sui c/c intestati ai diversi Enti e di provvedere, comunque, entro il 31 dicembre ad emettere i mandati di pagamento a copertura delle "carte contabili";
- Di stabilire che, al termine dell'anno, venga adottata la determinazione di approvazione del rendiconto, correggendo eventuali errori emersi dal controllo tecnico.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CRESCENTINI dott. Michele

PARERI

Visto si esprime parere favorevole alla determinazione in oggetto.
(AREA TECNICA)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MANCIN arch. Manuele

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della determinazione in oggetto ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. n. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CRESCENTINI dott. Michele

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Li, 07/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CRESCENTINI Dott. Michele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Li, 10/05/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to MARONI Valeria