

**COMUNE DI BOCA**  
**PROVINCIA DI NOVARA**

-----

Spedita al Comitato di controllo  
il ..... Prot. n. ....

Delib. N. **22**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI EFFETTUATI DURANTE IL PERCORSO DI STUDI CON L'UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE

L'anno DUEMILAQUINDICI addì DICIANNOVE del mese di NOVEMBRE alle ore 19,00 convocata nei modi, nella solita sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

			Presente	Assente
<b>Fatto l'appello nominale, risultano:</b>				
<b>PURICELLI</b>	Pierangelo	- Sindaco	x	
<b>SACCOMANNO</b>	Patrizio Vito	- Vicesindaco	x	
<b>PEONIA</b>	Ettore Alberto	- Assessore	x	
<b>Totali N.</b>			<b>3</b>	<b>0</b>

Assenti giustificati risultano i Signori: .....

.....

Assiste il Segretario Comunale Signor: FORNARA Dott. Giorgio

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti il Signor PURICELLI Pierangelo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e invita la GIUNTA COMUNALE a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- La legge 24.06.1977, n. 196 consente ai soggetti richiamati all'art. 18, comma 1 lettera a) di promuovere attività di tirocinio di formazione e orientamento a beneficio di coloro che abbiano assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31.12.1962, n. 1859.
- Il Decreto del Ministero del Lavoro del 25.03.1998 n. 142 prevede che i tirocini di cui trattasi si svolgano previa stipulazione di apposite convenzioni tra l'ente promotore e le aziende o enti ospitanti;
- Il D.M. 270/2004, all'art. 10, comma 5 lettera d), annovera tra le attività formative indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi dei corsi di studio anche attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui , in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 25.03.1998 n. 142;
- L'Ateneo, con Decreto del Rettore n. 689/2013 del 16.10.2013 si è dotato di un proprio Regolamento per disciplinare lo svolgimento di tirocini/stage effettuati durante il percorso di studi.

al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, l'Università, come previsto all'art. 18 comma 1, lettera a) della Legge 24 giugno 1997, n. 196 può promuovere tirocini di formazione e orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859.

Visto che l'Università del Piemonte Orientale ha proposto al Comune l'approvazione di una convenzione per lo svolgimento del tirocinio di cui sopra;

Vista al riguardo la convenzione composta da n. 9 articoli che si allega al presente atto e che dello stesso forma parte e integrante e sostanziale e ritenuta la stessa degna di accoglimento;

Dato atto che la presente convenzione non comporta costi per il Comune;

Ritenuto di nominare quale tutor aziendale ai sensi dell'art.3 della convenzione il Segretario Comunale;

- Visto il parere favorevole preventivo del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo n. 267/2000;

-Con voti unanimi:

## DELIBERA

1. Di aderire alla proposta dell'Università del Piemonte orientale per lo svolgimento di tirocini da parte degli studenti universitari effettuati durante il percorso di studi.
2. Di approvare la convenzione composta da n. 9 articoli che si allega al presente atto e che dello stesso forma parte e integrante e sostanziale che disciplina lo svolgimento del tirocinio.
3. Di dare atto che al tirocinio verrà ammesso n.1 studente proposto dall'Università. E che il tirocinio nell'arco temporale previsto dall'art. 2 della convenzione ha una durata di 75 ore.
4. Di dare atto che la presente convenzione non comporta alcun costo per il Comune.
5. Di nominare tutor aziendale il Segretario Comunale.

6. Di dare mandato al Sindaco in qualità di legale rappresentante dell'Ente per la sottoscrizione della suddetta convenzione.
7. Di dare mandato al Responsabile del Servizio per tutti gli atti connessi e conseguenti.
8. Con successiva separata votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

*VISTO: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.*

Boca, lì 19.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to FORNARA Dott. Giorgio

---

IL PRESIDENTE  
F.to PURICELLI Pierangelo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to FORNARA Dott. Giorgio

---

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il 24.11.2015 e per 15 giorni consecutivi.

Boca, li 24.11.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to FORNARA Dott. Giorgio

---

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Boca, li 24.11.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to FORNARA Dott. Giorgio

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
**(art. 124, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)**  
**(art. 134, comma 3, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

Si certifica che copia conforme all'originale del presente verbale di deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 24.11.2015 al 08.12.2015 la deliberazione è divenuta esecutiva il

Boca, li

IL SEGRETARIO COMUNALE