

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BELLOSTA MARINELLA**
Indirizzo Via Dei Frassini 5 28021 Borgomanero (NO)
Telefono **333/1202910**
Fax
E-mail **bellosta.marinella@libero.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 10/01/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 11/02/2013 al 31/12/2014 Responsabile del Servizio Area Tecnica a seguito accorpamento in un'unica Area Tecnica di due precedenti Aree (Edilizia Privata e Urbanistica e Lavori Pubblici) presso il **Comune di Orta San Giulio**
- Dal 01/06/2010 al 10/02/2013. Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Orta San Giulio
- Dal 01/05/2001 al 31/12/2004 Responsabile del Servizio Edilizia Privata, Urbanistica e Lavori Pubblici in convenzione tra i **Comuni di Coggiola (BI) e Portula (BI)** Categoria D1
- Dal 01/01/2005 al 31/05/2010 Responsabile Servizio Edilizia Privata, Urbanistica e Lavori Pubblici Comune di Coggiola (BI), Avanzamento progressione da D1 a D2
- Dal 01/05/2009 al 31/12/2010 Presidente Commissione Locale del Paesaggio in Gestione Associata presso **Comunità Montana Valle di Mosso**
- Dal 29/11/2011 al 31/10/2012 Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Edilizia Privata e Urbanistica in Convenzione con il **Comune di Crevaladossola (VB)**
- Dal 01/07/2013 al 31/12/2013 Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Edilizia Privata e Urbanistica in Convenzione con il **Comune di Pettenasco (NO)**
- Dal 01/06/2014 al 31/12/2014 Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Edilizia Privata e Urbanistica in Convenzione con il **Comune di Ameno (NO)**
- Da maggio 2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ente Locale
Istruttore Direttivo Area Tecnica qualifica D2
Settore Urbanistica supervisione, in qualità di Responsabile del del Procedimento, della Variante di Piano Regolatore del Comune di Coggiola, approvata dalla Regione Piemonte il 29.04.2003 e della Variante di Piano Regolatore del Comune di Portula approvata dalla Regione Piemonte in data 11.11.2003.
Settore Edilizia Privata istruttoria di tutte le Pratiche Edilizie, convocazione Commissioni Edilizie, Rilascio di Pareri, Consulenza ai professionisti per la

redazione delle pratiche. Responsabile del Servizio e Responsabile Unico del Procedimento per lo Sportello Unico per l'Edilizia.

Settore Servizio Tecnico Manutentivo: coordinamento e organizzazione del personale operaio, gestione dei capitoli di Bilancio assegnati al proprio Centro di Responsabilità attraverso richieste preventivi, gare di forniture, Determinazioni di impegno e liquidazione di spese.

Settore Lavori Pubblici:

affidamento incarichi di progettazione, coordinamento progetti e professionisti esterni, validazione progetti, gestione procedure di gara per affidamento lavori, predisposizione bandi, partecipazione a commissioni di gara in qualità di presidente.

Nell'anno 2003 membro di commissioni giudicatrici per affidamento di Servizi di Progettazione presso la Comunità Montana Vallesessera, il Comune di Pray, Comune di Trivero.

Dall'anno 2002, in veste di Responsabile del Servizio del Comune Capofila del P.I.A. Vallesera, finanziato con fondi Comunità Europea DOCUP 2000/2006, coordinamento di tutti i progetti presentati dai Comuni di Portula, Coggiola, Pray, Crevacuore e in modo particolare Responsabile del Procedimento di n. 4 progetti del Comune di Portula e di n. 3 progetti del Comune di Coggiola. Progettazione interna relativa a lavori presso le Scuole Elementari e Medie, la Casa Soggiorno Anziani e altri stabili di proprietà Comunale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date dal 1984

Diploma di **maturità classica presso Liceo Classico di Arona (NO)** nel luglio 1984.

Laurea in ARCHITETTURA, indirizzo Tutela e Restauro, conseguita, presso il Politecnico di Milano, discutendo una tesi dal titolo: "Le opere di Alessandro Antonelli a Maggiora "Pietre miliari della medesima strada percorsa.", relatore Prof. Corrado Gavinelli. 5 Aprile 1993

Abilitazione all'Esercizio della Professione di Architetto conseguita presso Politecnico di Milano il 6.10.2005. Iscritta all'Albo degli Architetti della Provincia di Novara e VCO al n. 1334 dal 25/07/2006

Iscrizione all'Albo Regionale Certificazioni Energetiche anno 2010

Concorso Pubblico per esami per la copertura di un posto di **Dirigente Divisione Tecnica** Città di **Borgomanero (No)**, 1/03/2010 Ammessa in graduatoria al 5° posto con idoneità

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LAUREA IN ARCHITETTURA

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ARCHITETTO E ISCRIZIONE ALL'ALBO ARCHITETTI PAESAGGISTI E PIANIFICATORI

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Amo leggere, qualsiasi cosa, ma in particolare romanzi. Mi piace molto scrivere, ho collaborato con testate giornalistiche locali (il Nord di Novara) e ho collaborato come free lance per il settimanale "Amica" edito da Rizzoli, per la Rubrica "Terza Fila" scrivendo articoli relativi a mostre ed eventi culturali. Mi piace praticare sport quali sci, nuoto, palestra, tutti a livello dilettantistico.

Sono stata per tre anni consigliere, con carica di Segretario, per lo Sci Club Alagna Valsesia, meta preferita da me e dai miei due figli per i week end invernali

Amo molto cucinare, soprattutto per gli altri, mi piace stare in mezzo alla gente con la quale ho solitamente un ottimo approccio e buone capacità di dialogo.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Corsi di aggiornamento professionale, in materia di Urbanistica, Edilizia Privata, Codice dei Contratti vengono effettuati con regolarità così da essere aggiornata in tempo reale su tutte le novità normative afferenti i settori dell'Urbanistica e dei Lavori Pubblici
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE (discreto) – FRANCESE (elementare) – SPAGNOLO (elementare)
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>buono</p> <p>buono</p> <p>elementare</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	IN TUTTE LE AMMINISTRAZIONI CON LE QUALI HO COLLABORATO HO AVUTO ESPERIENZA DI GESTIONE DEL PERSONALE PREPOSTO AL MIO UFFICIO CON OTTIMI RISULTATI
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	COLLABORAZIONE IN TESTATE GIORNALISTICHE COME FREE LANCE – QUOTIDIANO “IL NORD” DI NOVARA, MENSILE “AMICA” DI RIZZOLI – Rubrica “Terza Fila” articoli per eventi culturali, mostre d’arte, ecc.
PATENTE O PATENTI	B