

**COMUNE DI BOCA**  
**PROVINCIA DI NOVARA**  
**AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICO-STATISTICA**

**DETERMINAZIONE N. 1**

**DEL 25.02.2015**

**OGGETTO:** ACQUISTO MATERIALE – C.I.G. N.Z67134EFDC

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno VENTICINQUE del mese di FEBBRAIO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visti i pareri sotto riportati;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Visto l'art. 16 del Regolamento di Contabilità approvato con atto del C.C. n. 21 del 10.11.1997;

Visti i decreti del Commissario Prefettizio di nomina dei responsabili del servizio;

Vista la proposta dell'Ufficio competente;

Vista la legge 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che l'Ufficio Demografico necessita del seguente materiale:  
n.100 cartellini d'identità, n.100 custodie carte identità, n.100 custodie tessere elettorali e 1 rotolo biadesivo per carte identità;

Considerato che , in occasione dell'elezione del nuovo Presidente della Repubblica , occorre acquistare n. 2 foto da esporre negli uffici comunali ;

Visto che è stato creato l'ordine di acquisto con la Ditta MAGGIOLI SPA, ditta fornitrice Consip, comportante una spesa totale di € 213,50 Iva compresa ;

Richiamati gli artt.6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in legge n. 217 in data 17.12.2010 i quali disciplinano la tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare l'art. 7 comma 1 modifica l'art. 3 comma 5 della legge 13 agosto 2010 n. 136 prevedendo l'obbligo di indicazione sugli strumenti di pagamento del codice di identificazione di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Ritenuto l'ordine meritevole di approvazione;

## **DETERMINA**

- 1) Di incaricare la Ditta MAGGIOLI SPA di Santarcangelo di Romagna per la fornitura descritta in narrativa;
- 2) Di impegnare la somma di Euro 213,50 I.V.A compresa al cod. 1010702 del bilancio 2015 in fase di predisposizione;
- 3) Di dare atto che l'eseguibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F/to MAGISTRINI Liliana

**VISTO: IL SEGRETARIO COMUNALE**

F/to FAVINO dott. Giuseppe

---

### **PARERI**

Visto si esprime parere favorevole alla determinazione in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F/to MAGISTRINI Liliana

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della determinazione in oggetto ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. n. 267/2000.

**IL RAGIONIERE**

F/to ANNICHINI Laura

---

### **CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Lì, 03.03.2015

**IL MESSO COMUNALE**

F/to MAGISTRINI Liliana

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Li, 03.03.2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to MAGISTRINI Liliana